Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Aika 27.10.2026, klo 16:35 - 17:44

Paikka Nejlikvägen 17, 01300 Vanda, vån. 5, möteslokal Linnainen

Käsitellyt asiat

§ 36 Sammanträdets laglighet och beslutsförhet

§ 37 Godkännande av arbetsordningen samt val av protokolljusterare

§ 38 Presentation av aktuella ärenden inom koncerntjänsterna

§ 39 Presentation av aktuella ärenden inom HR

§ 40 Lägesrapport över pågående arbete med svenskspråkig service, 27.10.2026

§ 41 Nationalspråksnämndens sammanträdestidtabell för våren 2027

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Patrik Karlsson, puheenjohtaja
Hanna Holmberg, 1. varapuheenjohtaja
Jani Koskinen, varajäsen
Ann-Christine Teir

Muut saapuvilla olleet

Petra Åhlgren, Förvaltningssakkunnig, sekreterare
Gashaw Kaisa Bibani, Välfärdsområdesstyrelsens representant
Tea Brusas, Specialsakkunnig för språklig likvärdighet (Teams)
Mikko Hokkanen, Sektordirektör för koncerntjänster, poistui 17:22
Daniela Laukkanen, Ungdomsfullmäktiges suppleant, poistui 17:41
Kati Liukko, Sektordirektören för hälso- och sjukvårdstjänster
Ari Nevalainen, Chef för juridiska- och beslutstjänster
Juha Saarinen, HR-direktör, poistui 17:22
Paulina Åhlgren, Specialsakkunnig

Poissa

Jan-Peter Sjöroos
Kaj Andersson
Saara Antturi
Sirkka-Liisa Kähärä, Välfärdsområdesstyrelsens ordförande

Allekirjoitukset

Patrik Karlsson
Puheenjohtaja

Petra Åhlgren
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Hanna Holmberg

Ann-Christine Teir

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja tarkastettu ja nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 29.10.2026 alkaen.

Petra Åhlgren, förvaltningssakkunnig, protokollförare

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 36
Sammanträdets laglighet och beslutsförhet

Enligt 139 § i förvaltningsstadgan för Vanda och Kervo välfärdsområde utfärdas kallelsen till sammanträde av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska anges tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas. Föredragningslistan ska innehålla en redogörelse för de ärenden som ska behandlas och förslag till organets beslut. Den ska sändas i samband med kallelsen till sammanträde. Av särskilda skäl kan föredragningslistan eller redogörelsen och beslutsförslaget i något enskilt ärende sändas senare.

Om möjligt ska kallelsen sändas minst tre dagar före sammanträdet till ledamöter i organet och till dem som har rätt att närvara eller plikt att närvara vid organs sammanträde. Kallelsen och föredragningslistan sänds till organets ledamöter och till övriga som har rätt eller skyldighet att närvara, i första hand elektroniskt.

Enligt 108 § i lagen om välfärdsområden är andra organ än välfärdsområdesfullmäktige beslutföra när över hälften av ledamöterna är närvarande. Som närvarande betraktas också sådana ledamöter i ett organ som deltar i sammanträdet på elektronisk väg.

Enligt 143 § i förvaltningsstadgan har utöver organets ledamöter och föredraganden följande personer rätt att närvara och yttra sig vid ett organs sammanträden:

1. välfärdsområdesfullmäktiges ordförande och vice ordförande vid välfärdsområdesstyrelsens sammanträden enligt 26 § i lagen om välfärdsområden samt ordföranden för nationalspråksnämnden enligt 33 § i lagen om välfärdsområden;
2. välfärdsområdesstyrelsens ordförande och välfärdsområdesdirektören vid de övriga organens sammanträden, dock inte vid revisionsnämndens sammanträden eller välfärdsområdesfullmäktiges tillfälliga utskotts sammanträden eller sammanträden för valorgan som föreskrivs i vallagen;
3. sektordirektörerna, den ledande överläkaren, serviceområdescheferna inom sektorn för koncerntjänster, en representant för kommunikationen samt en jurist vid områdesstyrelsens sammanträden;
4. ungdomsfullmäktiges representant på områdesstyrelsens möten. Ungdomsfullmäktiges representant har dock inte rätt att närvara och yttra sig vid behandling av sekretessbelagda ärenden.

Ovannämnda person har rätt att delta i diskussionen, men inte i beslutsfattandet, om hen inte samtidigt är organets ledamot. Protokollförare vid organens sammanträde är en person som välfärdsområdesdirektören förordnar. Protokollföraren har yttrande- och närvarorätt vid sammanträdena. Organet beslutar om andra personers rätt att närvara och yttra sig vid sammanträdena. Organet kan besluta om att höra en sakkunnig i ett enskilt ärende. Den sakkunniga får vara närvarande vid sammanträdet tills diskussionen om ärendet är avslutad.

Enligt 150 § i förvaltningsstadgan är sektordirektören för hälsovårdstjänster föredragande i nationalspråksnämnden.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Föredragande

Kati Liukko: Sektordirektören för hälso- och sjukvårdstjänster, kati.liukko@vakehyva.fi.

Nationalspråksnämnden beslutar att:

1. sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutsfört;
2. bevilja följande personer närvaro- och yttranderätt till detta sammanträde:
   Tea Brusas, specialsakkunnig, språklig likvärdighet;
   Paulina Åhlgren, specialsakkunnig;
   Mikko Hokkanen, sektordirektör för koncerntjänster; och
   Juha Saarinen, HR-direktör.

Päätös
Nationalspråksnämnden beslöt att:

1. sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutsfört;
2. bevilja följande personer närvaro- och yttranderätt till detta sammanträde:
   Tea Brusas, specialsakkunnig, språklig likvärdighet;
   Paulina Åhlgren, specialsakkunnig;
   Mikko Hokkanen, sektordirektör för koncerntjänster;
   Juha Saarinen, HR-direktör; och
   Ari Nevalainen, Chef för juridiska- och beslutstjänster.

Mer information om beslutet ges av nationalspråksnämndens föredragande Kati Liukko, kati.liukko@vakehyva.fi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 37
Godkännande av arbetsordningen samt val av protokolljusterare

Godkännande av arbetsordningen

Om möjligt ska kallelsen sändas minst tre dagar före sammanträdet till ledamöter i organet och till dem som har rätt att närvara eller plikt att närvara vid organs sammanträde. Kallelsen och föredragningslistan sänds till organets ledamöter och till övriga som har rätt eller skyldighet att närvara, i första hand elektroniskt. Föredragningslistan innehåller ett förslag till arbetsordningen vid sammanträdet.

Val av protokolljusterare

Organets ordförande ser till att protokoll förs vid sammanträdet och svarar för innehållet i protokollet. Om ordföranden och protokollföraren har olika meningar om sammanträdets förlopp, ska protokollet upprättas så som ordföranden anser vara riktigt. Protokollet undertecknas av ordföranden och kontrasigneras av protokollföraren. Protokollet justeras på det sätt som organet beslutat. Protokollet kan undertecknas och justeras elektroniskt. Det protokoll eller den del av protokollet som gäller beslut som fattats i elektroniskt beslutsförfarande kan justeras separat före sammanträdet. Avsikten är att nationalspråksnämnden vid sitt sammanträde utser två protokolljusterare, som vid behov fungerar även som rösträknare.

Ehdotus

Föredragande

Kati Liukko: Sektordirektören för hälso- och sjukvårdstjänster, kati.liukko@vakehyva.fi.

Nationalspråksnämnden beslutar att:

1. godkänna arbetsordningen enligt föredragningslistan;
2. välja två protokolljusterare:
3. att det justerade protokollet hålls tillgängligt i det allmänna datanätet på välfärdsområdets webbplats (https://vakehyva.cloudnc.fi) från och med tisdag 3.11.2026 kl. 12:00.

Päätös

Nationalspråksnämnden beslöt:

1. godkänna arbetsordningen enligt föredragningslistan;
2. välja två protokolljusterare: Hanna Holmberg och Ann-Christine Teir;
3. att det justerade protokollet hålls tillgängligt i det allmänna datanätet på välfärdsområdets webbplats (https://vakehyva.cloudnc.fi) från och med tisdag 3.11.2026 kl. 12:00.

Mer information om beslutet ges av nationalspråksnämndens föredragande Kati Liukko, kati.liukko@vakehyva.fi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 38
Presentation av aktuella ärenden inom koncerntjänsterna

VAKEDno-2026-5465

Oheismateriaali
1 Nationalspråksnämnden 27.10.2026, Koncerntjänsternas sektorpresentation.pdf

Sektordirektör för koncerntjänster, Mikko Hokkanen, presenterar aktuella ärenden inom Vanda och Kervo välfärdsområdes koncerntjänster. Bland annat framskridandet av tvåspråkighetsprogrammets handlingsplan och utvecklingen av de svenskspråkiga tjänsterna.

Ehdotus

Föredragande

Kati Liukko: Sektordirektören för hälso- och sjukvårdstjänster, kati.liukko@vakehyva.fi.

Nationalspråksnämnden beslutar att anteckna presentationen till kännedom.

Päätös
Beslutsförslaget godkändes enhälligt.

Mer information om beslutet ges av nationalspråksnämndens föredragande Kati Liukko, kati.liukko@vakehyva.fi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 39
Presentation av aktuella ärenden inom HR

VAKEDno-2026-5469

Liitteet

1 Språkkunskaper nationalspråksnamnden.pdf

HR-direktör, Juha Saarinen, presenterar aktuella ärenden inom HR-tjänsterna.

Ehdotus

Föredragande

Kati Liukko: Sektordirektören för hälso- och sjukvårdstjänster, kati.liukko@vakehyva.fi.

Nationalspråksnämnden beslutar att anteckna presentationen till kännedom.

Kokouskäsittely
Sektordirektör för koncerntjänster Mikko Hokkanen avlägsnade sig efter behandlingen av ärendet kl. 17.22.

HR-direktör Juha Saarinen avlägsnade sig efter behandlingen av ärendet kl.17.22.

Päätös
Beslutsförslaget godkändes enhälligt.

Mer information om beslutet ges av nationalspråksnämndens föredragande Kati Liukko, kati.liukko@vakehyva.fi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 40
Lägesrapport över pågående arbete med svenskspråkig service, 27.10.2026

VAKEDno-2026-5471

Liitteet

1 Aktuellt inom språkservice oktober 2026).pdf

Specialsakkunnig för språklig likvärdighet, Tea Brusas, presenterar aktuella ärenden inom Språkservice, bland annat svenskspråkig digi-info den 9.11, preliminärä innehållet för nationalspårksnämndens seminarium 26.11 och seminariedagen för två- och flerspråkighet 27.11.

Ehdotus

Föredragande

Kati Liukko: Sektordirektören för hälso- och sjukvårdstjänster, kati.liukko@vakehyva.fi.

Nationalspråksnämnden beslutar att anteckna ärendet till kännedom och ger förslag till fortsatta beredningen av ärendet.

Kokouskäsittely
Ungdomsfullmäktiges suppleant Daniela Laukkanen avlägsnade sig från sammanträdet under behandlingen av ärendet kl.17.41.

Päätös
Beslutsförslaget godkändes enhälligt.

Mer information om beslutet ges av nationalspråksnämndens föredragande Kati Liukko, kati.liukko@vakehyva.fi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 41
Nationalspråksnämndens sammanträdestidtabell för våren 2027

VAKEDno-2026-5470

Enligt 139 § i förvaltningsstadgan beslutar organet om tid och plats för sina sammanträden. Ett sammanträde hålls också när ordföranden eller vid förhinder för ordföranden vice ordföranden anser att ett sammanträde behövs eller när majoriteten av medlemmarna i organet gör en framställning till ordföranden om att ett sammanträde ska hållas för behandling av ett angivet ärende. I sådana fall bestämmer ordföranden tidpunkten för sammanträdet. Ordföranden kan av grundad anledning ställa in sammanträdet.

Nationalspråksnämnden diskuterar tidplanen för sina sammanträden under våren 2027. Beslutsförslaget innehåller en föreslagen tidplan där hänsyn har tagits till att mötestiderna inte överlappar med sammanträdena för Vanda och Kervo välfärdsområdesstyrelse eller välfärdsområdesfullmäktige. Vid utarbetandet har man även beaktat tidsramar som följer av avgörande beslut och utlåtanderundor, bland annat nationalspråksnämndens årsberättelse.

Ehdotus

Föredragande

Kati Liukko: Direktör, sektorn för hälso- och sjukvårdstjänster, kati.liukko@vakehyva.fi.

Nationalspråksnämnden beslutar att godkänna följande tidplan för sammanträdena under våren 2027:

- onsdagen 10.2 kl. 16.30
- tisdagen 9.3 kl. 16.30
- tisdagen 20.4 kl. 16.30
- onsdagen 26.5 kl. 16.30

Päätös
Beslutsförslaget godkändes enhälligt.

Mer information om beslutet ges av nationalspråksnämndens föredragande Kati Liukko, kati.liukko@vakehyva.fi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§36, §37, §38, §39, §40, §41

Muutoksenhakukielto

Omprövning får inte begäras eller besvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet (141 § i lagen om välfärdsområden).